

T.C.

BATTALGAZİ KAYMAKAMLIĞI

Malatya Lisesi Müdürlüğü



2019 / 2023

STRATEJİK PLAN

ŞUBAT 2019

İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olaym, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbin afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incilme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Hudâ,
Etmesin tek vatanından beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vedd ille bin sene eder-varsa-taşım,
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkıran ruh-ı mücerred gibi yerden na'şım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal!
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyeti;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİFERSOY

Öğretmenler;

Yeni Nesil Sizin

Eseriniz Olacaktır.

Ş. Ö. Aktepe

GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstikbalini, Türk Cumhuriyetini, İlelebet, muharaza ve müdafaa etmektir.

Mevcutiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temeli, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkanı ve şartlarını düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şartlar, çok namussal bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kast edecek düşmanlar, bütün dünyada emsal görülmemiş bir galibiyetli müessesili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanını, bütün kaleleri zaft edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şartlarla dahi elim ve dahi vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gafil ve dalalet ve hatta hiyanel içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidara sahip olan şahsi menfaatlerini, müstevlilerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fair u zaruret içinde harap ve bîtap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladları! İşe, bu ahval ve şartlar içinde dahi, vazifen, Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damatından daşı asil kanda, mevcuttur!

Ş. Ö. Aktepe



ÖNSÖZ

Okul Müdürlüğü tarafından oluşturulan “Stratejik Planlama Kurulu” ilk toplantısını yaparak 2019 / 2023 zaman dilimini kapsayan stratejik planın oluşturulması sürecini başlatmıştır.

Kurul, kendi içinden Müdür Yardımcısı Fikret DEMİRBAĞ başkanlığında, planlama ekibi oluşturarak, bu ekibi teknik çalışmaları yapmakla görevlendirmiştir. Stratejik Planlama Ekibi ilk etapta okulumuzun mevcut durumunu tespit ederek öncelikleri belirlemiştir.

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu’ na istinaden geliştirilen, “Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik”, 2018/16 sayılı Genelge ve 2023 vizyon belgesi gereği okulumuzun 2019-2023 yılı stratejik planını hazırlamaktayız.

Okulumuzdaki yönetici ve çalışanlar takım ruhu ile planlama konusunda üzerlerine düşeni yapmaktadır. Uyum ve işbirliği içerisinde amaçlarımıza emin adımlarla yürümekteyiz.

2023 Vizyonumuza erişmek için tüm gücümüz ve azmimizle hedefimize ulaşacağımıza inanıyorum.

Yapmış olduğumuz planın okulumuza ve ülkemize hayırlı olmasını diler emeği geçen arkadaşlara teşekkür ederim.

Ali KAÇMAZ
Okul Müdürü

İÇİNDEKİLER

BÖLÜM I	5
GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	5
STRATEJİK PLAN ÜST KURULU.....	5
BÖLÜM II	6
DURUM ANALİZİ.....	6
Okulun Kısa Tanıtımı	6
Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler	8
Okul Künyesi.....	8
Çalışan Bilgileri.....	9
Okulumuz Bina ve Alanları	9
Sınıf ve Öğrenci Bilgileri.....	12
Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız	12
Gelir ve Gider Bilgisi	13
PAYDAŞ ANALİZİ.....	13
Öğrenci Anketi Sonuçları:	14
Öğretmen Anketi Sonuçları:.....	15
Veli Anketi Sonuçları:.....	16
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ	16
İçsel Faktörler	17
Güçlü Yönler	17
Zayıf Yönler	18
Dışsal Faktörler.....	18
Fırsatlar	18
Tehditler.....	18
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI.....	19
GELİŞİM VE SORUN ALANLARIMIZ.....	19
BÖLÜM III	20
MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	20
MİSYON.....	20
VİZYON.....	20
TEMEL DEĞERLERİMİZ (ÖRNEKTİR)	21
BÖLÜM IV	22
AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER	22
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	22
STRATEJİK AMAÇ 1	22
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI	23
STRATEJİK AMAÇ 2	23
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE	28
STRATEJİK AMAÇ 3	28
V. BÖLÜM	30
MALİYETLENDİRME	30
VI. BÖLÜM	31
İZLEME VE DEĞERLENDİRME	31

BÖLÜM I

GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile kamu kaynaklarının daha etkili ve verimli bir şekilde kullanılması, hesap verebilir ve saydam bir yönetim anlayışının oluşması hedeflenmektedir.

2019-2023 dönemi stratejik planının hazırlanması sürecinin temel aşamaları; kurul ve ekiplerin oluşturulması, çalışma takviminin hazırlanması, uygulanacak yöntemlerin ve yapılacak çalışmaların belirlenmesi şeklindedir.

Okulumuzun 2019-2023 dönemlerini kapsayan stratejik plan hazırlık aşaması, üst kurul ve stratejik plan ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip üyeleri bir araya gelerek çalışma takvimini oluşturulmuş, görev dağılımı yapılmıştır. Okulun 2015-2019 Stratejik Planda yer alan amaçlar, hedefler, göstergeler ve faaliyetler incelenmiş ve değerlendirilmiştir. Eğitim Vizyonu 2023, mevzuat, üst politika belgeleri, paydaş, PESTLE, GZFT ve kuruluş içi analizlerinden elde edilen veriler ışığında eğitim ve öğretim sistemine ilişkin sorun ve gelişim alanları ile eğitime ilişkin öneriler tespit edilmiştir.

Planlama sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır. Geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir.

Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

2019-2023 Stratejik Plan üst kurulu Tablo 1’de yer almaktadır.

Tablo 1. Stratejik Plan Üst Kurulu

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Ali KAÇMAZ	MÜDÜR	Fikret DEMİRBAĞ	MÜDÜR YRD.
Hacer BAYRAKDAR	MÜDÜR YRD.	Şahin ULUTAŞ	ÖĞRETMEN
H. Cahit YALÇIN	ÖĞRETMEN	Kenan ALMAZ	ÖĞRETMEN
Mehmet KAL	OKUL AİLE BİR. BŞK.	Candan ALMASULU	REHBER ÖĞRETMEN
Erkin ERBERK	ÜYE	Arif DOĞAN	VELİ
		Ulvi ARPACI	VELİ

BÖLÜM II

DURUM ANALİZİ

Bu bölümde, okulumuzun mevcut durumunu ortaya koyarak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda; okulumuzun kısa tanıtımına, okul künyesine ve temel istatistiklere, paydaş analizlerine ve görüşlerine, GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat ve Tehditler) analizine yer verilmiştir.

Okulun Kısa Tanıtımı

OKULUN TARİHÇESİ: Okulumuz 1933 yılına kadar ortaokul olarak eğitim-öğretime devam etmiştir. İlin en önemli eğitim kurumu durumunda olduğundan o dönem Malatya Lisesinin ortaokul kısmını bitirenler, Tapu Kadastro okulunda bir yıl okuyup Fen Memuru, lise mezunları ise iki yıl okuyup Tasarruf Memuru (Tapu Memuru) olurlardı. Malatya'da Tapu Kadastro Okulu olması nedeniyle ilimiz, 1926 yılında ilk defa kadastro gören şehir olur. Malatya Lisesi'nin ortaokul ve lise kısmı öğrencileri 1937 yılında Atatürk'ün Malatya'ya ikinci gelişleri nedeniyle onu karşılamak için yaya olarak tren istasyonuna götürülürler. Başlarında okul Müdürü olarak ünlü edebiyatçı Vasfı Mahir Kocatürk bulunmaktadır.(Foto)



1933 - 1934 öğretim yılında bünyesinde Lise açılmıştır. Lise binası bugünkü Atatürk Ortaokulu (Milli Eğitim Müdürlüğü) yerinde kâğırdan yapılmış bir binadır. Bu bina bir ihmal yüzünden 23.04.1947 tarihinde tamamen yanmıştır.

1947 'de yeni eğitim binası yapılmıştır. Okulun o günkü kapasitesi 700 - 800 öğrenciliktir. İlk yılında 17 öğretmen, 256 öğrenci ile öğretime başladığı bilinmektedir. Her yıl artan öğrenci sayısı karşısında bugün öğretim yaptığımız lise binası yapılmıştır. 1964-1965 yılında ve 26.09.1964 tarihinde Ortaokuldan ayrılarak "Turan Emeksiz Lisesi" olarak eğitim ve öğretimin hizmetine girmiştir. 1984-1985 öğretim yılında okulun ismi Milli Eğitim Bakanlığı tarafından "Malatya Lisesi" olarak değiştirilmiştir. Okulumuzun ek binasından biri 2005 yılında ayrılarak farklı bir liseye dönüştürülmüştür. Halen Malatya Lisesi olarak eğitim ve öğretime hizmet vermeye devam etmektedir.

Okulumuzun toplam alanı 12.653 m² 'dir. 2013-2014 öğretim yılından başlamak üzere "Anadolu Lisesi" statüsüne geçmiştir. 2019 - 2020 Eğitim - Öğretim Yılından itibaren Proje Okulu statüsüne geçmiş olup sınavla öğrenci almaktadır. Okulda, 1 adet spor salonu,1 adet pansiyon,1 adet ek eğitim binası ve ana eğitim binasından oluşmaktadır. Pansiyonda 66 erkek öğrenci barınmaktadır. Okulda Fizik, Kimya, Biyoloji, Bilgisayar laboratuvarı ve Kütüphane mevcuttur. Ayrıca, okulumuzda 24 Kasım 2017 tarihinde "**İl Eğitim Tarihi Müzesi**" kurulmuştur. Okulda 32 derslik mevcut olup, genel anlamda 1110 öğrenci kapasiteye sahiptir. Okulumuzda yaklaşık 100 personel eğitim ve diğer hizmet alanları ile ilgili görev yapmaktadır.

Güvenli Okul projesi kapsamında İl Emniyet Müdürlüğünce örnek gösterilen bir okul olmuştur. Okulumuz "**Beslenme Dostu Okul**", "**Beyaz Bayrak**" ve 2014 TKY alanında "**Yılın En Kaliteli Kurumu**" ödülünü ve katılım belgeleri almıştır.

MALATYA LİSESİNDE GÖREV YAPMIŞ ÖNEMLİ ŞAHSİYETLER

- | | |
|-------------------------|--|
| 1- Vasfi Mahir KOCATÜRK | 1933-1939 yılları arası Okul Müdürlüğü |
| 2- Arif Nihat ASYA | 1942-1943 yılları arası Okul Müdürlüğü |
| 3- Orhan TÜRKDOĞAN | 1955-1959 yılları arası Felsefe Öğretmenliği |
| 4- Nihal ATSIZ | 1933-1934 yılları arası Edebiyat Öğretmenliği |
| 5- Osman ŞAHİN | 1961-1967 yılları arası Beden Eğitimi Öğretmenliği |
| 6- Orhan Şaik GÖKYAY | 1933-1934 yılları arası Edebiyat Öğretmenliği |

Okulumuz çok sayıda Ülkemizde çeşitli alanlarda tanınan ünlü şahsiyetleri mezun etmiştir.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Bu bölümde, okulumuzun temel istatistiksel verileri yer almaktadır.

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Tablo 2. Okul Künyesi

İli: MALATYA			İlçesi: BATTALGAZİ		
Adres:	Küçük Mustafa Paşa Mah.Hasanbey Cad.No:2		Coğrafi Konum (link)	https://goo.gl/maps/Vm6s9788dgn	
Telefon No:	422-3263752		Faks Numarası:	422-3212682	
e- Posta Adresi:	755343@meb.k12.tr		Web sayfası adresi:	www.malatyalisesi.meb.k12.tr	
Kurum Kodu:	755343		Öğretim Şekli:	Tam Gün	
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 1933-1964			Toplam Çalışan Sayısı	97	
Öğrenci Sayısı:	Kız	492	Öğretmen Sayısı	Kadın	23
	Erkek	608		Erkek	48
	Toplam	1100		Toplam	71
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	36		Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı	35	
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	16		Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı	25	
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı	302 Bin TL		Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi	12 YIL	

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Tablo 3. Personel Bilgileri

Unvan	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	4	1	5
Branş Öğretmeni	38	22	60
Rehber Öğretmen	3	0	3
İdari Personel	6	0	6
Yardımcı Personel	5	0	5
Güvenlik Personeli	1	1	2
Geçici İşçi	3	3	6
Toplam Çalışan Sayıları	60	27	87

Kurum Yöneticilerinin Eğitim Durumu

Eğitim Düzeyi	2019 Yılı İtibari İle	
	Kişi Sayısı	%
Önlisans	-	-
Lisans	5	100
Yüksek Lisans	-	-

İdari Personelin Hizmet Süresine İlişkin Bilgiler

Hizmet Süreleri	2019 Yılı İtibari İle	
	Kişi Sayısı	%
4-6 Yıl		
7-10 Yıl		
11-15 Yıl		
16-20 Yıl	2	33
21+...	4	67

Öğretmenlere İlişkin Bilgiler

2018 Yılı Kurumda Çalışan Mevcut Öğretmen Sayısı

Sıra No	Branşı	Erkek	Kadın	Toplam
1	Türk Dili ve Edebiyatı	6	4	10
2	Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi	3	1	4
3	Felsefe	-	4	4
4	Tarih	2	1	3
5	Coğrafya	4	-	4
6	Fizik	2	2	4
7	Kimya	2	1	3
8	Biyoloji	2	1	3
9	Matematik	8	1	9
10	Müzik	-	1	1
11	Resim	2	1	3
12	Almanca	-	1	1
13	Beden Eğitimi	2	1	3
14	İngilizce	5	2	7
15	Rehber Öğretmen	3	-	3
16	Bilişim Teknolojileri	1	-	1
17	Ücretli (Almanca)	1	1	2
18	Ücretli (Din Kültürü ve Ahlak Bil.)	1	1	2
TOPLAM		44	23	67

Öğretmenlerin Yaş İtibari ile Dağılımı

Yaş Düzeyleri	2019 Yılı	
	Kişi Sayısı	%
20-30	2	3
30-40	10	16
40-50	29	46
50+...	22	35
TOPLAM	63	100

Destek Personele (Hizmetli- Memur) İlişkin Bilgiler

2019 Yılı Kurumdaki Mevcut Hizmetli/ Memur Sayısı

	Görevi	Erkek	Kadın	Eğitim Durumu	Toplam
1	Memur	6	-	Y.O.	6
2	Hizmetli	5	-	LİSE	5
3	Hemşire	0	1	Y.O	1

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler Tablo 4’de yer almaktadır.

Tablo 4. Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	2	Konferans Salonu	X	
Derslik Sayısı	32	Çok Amaçlı Saha	X	
Derslik Alanları (m2)	60	Kütüphane	X	
Kullanılan Derslik Sayısı	32	Fen Laboratuvarı	X	
Şube Sayısı	4	Bilgisayar Lab.	X	
İdari Odaların Alanı (m2)	46	Müze	X	
Öğretmenler Odası (m2)	115	Beceri Atölyesi		X
Okul Oturum Alanı (m2)	12653	Pansiyon	X	
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	6889	Mescit	X	
Okul Kapalı Alan (m2)	3404	Arşiv	X	
Çok amaçlı toplam alan (m ²)	561	Yemekhane	X	
Kantin (m2)	350	Müzik sınıfı	X	
Tuvalet Sayısı	40	Destek ve Rehberlik	X	

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıflar ve bu sınıflarda öğrenim gören öğrenci sayıları alttaki tabloda yer almaktadır.

Tablo 5. Öğrenci Sayıları (2018-2019)

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
9.SINIF	90	98	188	11.SINIF	138	205	343
10.SINIF	169	184	353	12.SINIF	94	104	194
KIZ: 491 ERKEK: 591				TOPLAM ÖĞRENCİ SAYISI: 1082			

SINIFI	Şube	SINIF	Şube
9.SINIF	7	11.SINIF	10
10.SINIF	9	12.SINIF	6

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemelerine ilişkin bilgilere Tablo 6'da yer verilmiştir.

Tablo 6. Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	38	Yazıcı Sayısı	20
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	40	Fotokopi Makinası Sayısı	5
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	2	TV Sayısı	9
Projeksiyon Sayısı	2	İnternet Bağlantı Hızı	33
Optik Okuyucu	1	Klima	6
Fotograf makinası ve kamera	1	Tarayıcı Sayısı	4
Anfi	3	Güvenlik Kamerası	40
Elektrik Süpürgesi	2	Webcam	4
Fax	1	Telefon santrali	1

Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve kira olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son yıl gerçekleřme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Tablo 7. Okul ve Pansiyon Gelir /Gider Tablosu

Yıllar	Genel Bütçe	Okul Aile Birliği	Kantin Kirası
2019	485.334,68.-TL	99.178,00.-TL	39.545,50.-TL

Gider eřitleri	Okul	Pansiyon
Elektrik	41.872,75	22.680,50
Dođalgaz	48.102,43	55.075,53
Su	21.218,28	24.985,28
Telekom	917,72	0
Temizlik (Okul-Aile Birliği)	30.600,00	0
Mal alımı	15.198,60	184.332,01
Mal ve Hizmet Alımı (Okul-Aile Birliği)	42.468,47	0
TOPLAM	200.378,25	287.073,32

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun en önemli paydaşları arasında yer alan öğrenci, veli ve öğretmenlerimize yönelik olarak anket uygulanmıştır. 5'li Likert Ölçeğine göre hazırlanmış olan anketlerde öğretmenler için toplam 13, öğrenciler için toplam 13, veliler için ise yine 13 soruya yer verilmiştir.

Paydaşlarımıza uygulamış olduğumuz anket çalışması verileri sonuçları aşağıdaki gibi yorumlanmıştır.

Öğrenci Anketi Sonuçları:

Okulumuzda **toplam 1082 öğrenci** öğrenim görmektedir. Tesadüfi Örneklemeye Yöntemine göre seçilmiş toplam 330 öğrenciye uygulanan anket sonuçları aşağıda yer almaktadır

SIRA	MADDELER	Kesinlikle katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen katılıyorum	Katılmıyorum
1	Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.	23,61	38,89	9,72	13,89	13,89
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	18,06	44,44	18,06	12,50	6,94
3	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	18,06	30,56	13,89	13,89	23,61
4	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	13,89	25,00	18,06	16,67	26,39
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	15,28	23,06	26,39	13,89	21,39
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	27,78	33,33	6,94	16,67	15,28
7	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	16,67	19,44	23,61	16,67	23,61
8	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	29,17	25,00	12,50	15,28	18,06
9	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	15,28	27,78	22,22	16,67	18,06
10	Okulun içi ve dışı temizdir.	16,67	25,00	18,06	25,00	15,28
11	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	22,22	23,61	13,89	16,67	23,61
12	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.	12,50	27,78	18,06	23,61	18,06
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	12,50	13,89	16,67	30,56	26,39

Öğrencilerimizin okulla ilgili görüşlerinin dikkate alınmadığı ve sanatsal - kültürel faaliyetlerin yetersiz olduğu görüşü oran olarak yüksek görünmektedir.

Öğretmen Anketi Sonuçları:

Okulumuzda görev yapmakta olan **öğretmenlere** uygulanan anket sonuçları aşağıda yer almaktadır.

SIRA	MADDELER	Kesinlikle katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen katılıyorum	Katılmıyorum
1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	37,50	40,63	9,38	9,38	3,13
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	59,38	31,25	0,00	9,38	0,00
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	25,00	40,63	15,63	12,50	6,25
4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	37,50	28,13	18,75	3,13	12,50
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	34,38	28,13	6,25	21,88	9,38
6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	53,13	34,38	3,13	9,38	0,00
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	28,13	31,25	3,13	31,25	6,25
8	Okulda öğretmenler arasında ayrım yapılmamaktadır.	31,25	18,75	9,38	12,50	28,13
9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.	40,63	37,50	6,25	9,38	6,25
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	40,63	28,13	6,25	15,63	9,38
11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	40,63	37,50	6,25	15,63	0,00
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	46,88	34,38	6,25	12,50	0,00
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	40,63	43,75	6,25	9,38	0,00

Öğretmenlerimizin okulda kendisini değerli bir üyesi olarak görmediğini ve öğretmenler arasında ayrım yapıldığı görüşü yüksek oranda görülmektedir.

Veli Anketi Sonuçları:

950 veli içerisinde Tesadüfi Örneklem Yöntemine göre 250 kişi seçilmiştir.

Okulumuzda öğrenim gören öğrencilerin velilerine yönelik gerçekleştirilmiş olan anket çalışması sonuçları aşağıdaki gibidir.

SIRA	MADDELER	Kesinlikle katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen katılıyorum	Katılmıyorum
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	22,65	23,16	15,44	19,49	19,26
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	8,90	12,81	13,52	11,39	53,38
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	21,36	19,27	17,45	22,55	19,36
4	Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.	9,62	14,23	17,69	18,08	40,38
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	26,09	26,42	14,72	10,70	22,07
6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	36,41	18,32	16,03	14,89	14,35
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	14,65	20,51	16,48	16,12	32,23
8	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	15,04	22,56	17,29	14,29	30,83
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaşmış olduğunu düşünüyorum.	13,33	23,85	17,41	17,41	28,00
10	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	29,80	16,38	17,75	17,75	18,33
11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	27,69	19,86	14,44	19,86	18,16
12	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	35,85	17,36	16,23	16,23	14,34
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	30,45	13,59	17,77	16,72	21,46

Velilerimizin okul duyurularında haberdar olmadığı, istek ve şikâyetlerinin dikkate alınmadığı ve web sitemizin takip edilemediği yüksek oranda görülmektedir.

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

GZFT (Güçlü Yönler, Zayıf Yönler, Fırsatlar ve Tehditler) durum analizi kapsamında kullanılan temel yöntemlerdendir. Okulumuzun mevcut durumunu ortaya koyabilmek için geniş katılımlı bir grup ile GZFT analizi yapılmıştır. Okulumuzda yapılan GZFT analizinde okulun güçlü ve zayıf yönleri ile okulumuz için fırsat ve tehdit olarak değerlendirilebilecek unsurlar tespit edilmiştir.

İçsel Faktörler

Güçlü Yönler

Öğrenciler	Öğrencilerin çoğunluğunun bilinçli ailelere sahip olmaları Sportif ve kültürel etkinliklere katılım oranı TÜBİTAK, yerel ve ulusal projelere katılım oranı Devamsızlık oranları Disiplin olaylarının azlığı Yabancı dil yeterliliği
Çalışanlar	Kurum kültürü Ekip ruhu Yöneticilerin yeterlilik düzeyi Yönetici-öğretmen-öğrenci ve veli iletişimi İş birlikçi faaliyetler Personel yeterliliği Öğretmenlerin eğitim-donanım yönünden standartlarının artması
Veliler	Ailelerin bilinç düzeyi Sosyo-ekonomik yönler
Donanım	Akıllı tahta Bilgisayar laboratuvarı Güçlü internet ağı
Bütçe	Genel Bütçe Kantin gelirleri Okul -Aile birliği
Yönetim Süreçleri	Eşitlik Liyakat Anlayış
İletişim Süreçleri	İletişim ağları
Bina ve Yerleşke	Derslik başına düşen öğrenci sayısı Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı Sportif ve Kültürel etkinliklere elverişli mekân Oyun bahçesi Binaların bakımlı olması Pansiyon

Zayıf Yönler

Öğrenciler	Teknolojinin olumsuz etkileri Çevre faktörleri Kantinimizin öğrenci ihtiyaçlarına cevap verememesi
Veliler	Eğitim sürecine yeterli katkı sunamama
Bina ve Yerleşke	
Donanım	Laboratuvarların etkin kullanımı Akıllı tahtalardan faydalanma düzeyi
Bütçe	Bütçenin
Çalışanlar	Destek Personel sayısı
Yönetim Süreçleri	Ödüllendirme sistemi İnsan kaynakları yönetim politikalarının yeterliliği İzleme ve değerlendirme yeterliliği

Dışsal Faktörler

Fırsatlar

Politik	Eğitim alanında bilinçli atılımlar
Ekonomik	Eğitime ayrılan kaynak Hayırseverler
Sosyolojik	Köklü bir üniversitenin varlığı İlin tarihi dokusunun zenginliği Manevi ve kültürel zenginlik
Teknolojik	Teknolojinin eğitim üzerindeki etkisi
Mevzuat-Yasal	Eğitimde fırsat eşitliği
Ekolojik	Çevre bilincindeki artış

Tehditler

Politik	Eğitim sisteminde sürekli yenilenen programlar Destek personel yetersizliği Sınav sistemindeki değişiklikler Yerel yönetimlerin eğitime politikaları
Ekonomik	Teknolojinin hızlı gelişmesiyle birlikte yeni üretilen cihaz ve makinelerin maliyeti ve bakımı
Sosyolojik	Olumsuz çevre koşullarından kaynaklı rehberlik ihtiyacı Kitle iletişim araçlarının olumsuz etkileri
Teknolojik	Teknolojinin kişiler üzerindeki olumsuz etkileri
Mevzuat-Yasal	Velilerin eğitime yönelik duyarlılık düzeylerindeki farklılıklar Mevzuat değişiklikleri
Ekolojik	Çevre temalı düzenlemelerin yenilenememesi ve uygulamada yaşanan problemler

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık Örgün eğitim dışına çıkma	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Öğretmenlere yönelik hizmetiçi eğitimler	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yükseköğretime Geçiş	Ortaöğretimden yükseköğretime geçiş sistemi	İş motivasyonunu hazırlama
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayatboyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	Sivil savunma, İş Güvenliği, Okul Güvenliği
Taşıma ve servis	Okuma kültürü	Diğer kurumlarla işbirliği
Pansiyon doluluğu	Eğitimi destekleme ve yetiştirme kursları	Pansiyon

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Zorunlu eğitimde devamsızlık
2	Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin uygun eğitime erişimi
3	Yüksek öğrenime geçiş

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Sanatsal faaliyetler
2	Zararlı Alışkanlıklar
3	Eğitsel, mesleki ve kişisel rehberlik hizmetleri
4	Okul sağlığı ve hijyen
5	Okuma kültürü
6	Okul güvenliği
7	Yabancı dil yeterliliği
8	Sınav kaygısı

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE	
1	Çalışanların ödüllendirilmesi
2	Çalışanların motive edilmesi
3	İdareci ve öğretmenlerin mesleki yeterliliklerinin geliştirilmesi
4	Kurumsallık düzeyinin yükseltilmesi
5	Projelerin sürdürülebilirliği
6	İstatistik ve bilgi temini
7	Bürokrasinin azaltılması
8	Okul-Aile Birlikleri

BÖLÜM III

MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kuruluna sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ

1. Okul, aile, çevre, öğrenci diyalogu ve işbirliğine önem veren,
2. Öğrencilerini bilgi, görgü ve terbiye bakımından en üst düzeye çıkarmaya çalışan,
3. Çevreye duyarlı,
4. Yaratıcı ve yenilikçi,
5. Dünya ile barışık,
6. Millî ve manevi değerlere bağlı,
7. Memleketini seven,
8. Tüketici değil, üretici,
9. Taklitçi değil, yaratıcı,
10. Ezberci değil, araştırmacı,
11. Menfaatçi değil, fedakâr,
12. İlişkilerinde doğruluğu hep ön planda tutan öğrencileri yetiştiren bir kurum olma; görüşündedir.

VİZYONUMUZ

Öğrencilerimize öğrenmeyi öğretmek, Bütün çalışmalarımızın odak noktasına öğrencilerimizi koymak, Öğrencilerimizin başarısını artırmak için karşılıklı olarak sorumluluk almak ve verimli bir şekilde çalışmak, Ülkemizin bütün fertlerine ve öğrencilerimize bir birey olarak saygı duyup, onları koruyup gözetmek.

TEMEL DEĞERLERİMİZ

- *Saygı
- *Dürüst ve güvenilirlik
- *Şeffaflık ve Hesap Verebilirlik
- *Toplumsal duyarlılık
- *Vatandaş odaklılık
- *Çevreye Duyarlılık
- *Sürekli Gelişim
- *Analitik ve Bilimsel Bakış
- *Girişimcilik
- *Yaratıcılık
- *Katılımcılık
- *Takım çalışmasına önem verme
- *Çözüm odaklı ve bilimsel yaklaşım
- *Değişime açık olma ve değişimi yönetme

Malatya Lisesi olarak bizler;;

1. Atatürk ilke ve inkılâplarını esas alırız.
2. Başarının ben anlayışına değil biz anlayışına bağlı olduğuna inanırız ve ekip çalışmasını esas alırız.
3. Demokratik ortamın yaşatılması ve bütün öğrencilerin öğrenme sürecine etkili katılımının sağlanabilmesi için vazgeçilmez unsur olarak gördüğümüz için disipline inanırız.
4. Sürekli gelişimin ilk şartının değişim, değişimin şartının da yeniliklere ön yargısız yaklaşım olduğuna inanırız.
5. Fırsat eşitliğini okulda yaşatırız.
6. Kurum çalışanları ve öğrencilerimiz *MALATYA LİSESİ* ailesinin bir ferdi olmanın sorumluluğunu bilir ve bu anlayışla hareket eder.
7. Ailelerin eğitim sürecine etkili katılımının önemine inanır onların istek ve önerilerin önem veririz.
8. Eleştiriye açık olmanın gelişmenin kapısı olduğuna inanırız.
9. Yönetimde demokratik katılımı esas alırız.

BÖLÜM IV

AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

Bu bölümde, stratejik amaçlar, hedefler ve eylemler yer almaktadır.

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayatboyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

Stratejik Hedef 1.1

- Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları giderilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2019	2020	2021	2022	2023	
PG.1.1.1	Sınavla Gelen öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı(%)	%90	%95	%96	%97	%100	
PG.1.1.3	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı	%20	%30	%35	%40	%45	
PG.1.1.4.	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı	%20	%15	%12	%10	%10	
PG.1.1.5	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)	%0,01	%0,01	%0,01	%0,01	%0,01	
PG.1.1.6	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	1	1	1	1	1	
PG.1.1.9	Bir eğitim öğretim döneminde yaşanan disiplin olayları sayısı (0-1)	70	50	50	45	40	
PG.1.1.10	Bir eğitim öğretim döneminde zorunlu eğitimden ayrılan öğrenci oranı (%)	3	2	1	1	1	
PG.1.1.11	Bir eğitim öğretim döneminde sınavla öğrenci alan okullara geçiş oranı (%)	15	20	15	10	10	
PG.1.1.13	Açılan DYK katılan kursiyer sayısı	200	250	300	400	450	
PG.1.1.14	Kursları tamamlayan kursiyer oranı (%)	60	70	75	80	80	
PG.1.1.15	Kurum tanıtımına yönelik yapılan faaliyet sayısı (sayı)	5	6	7	8	9	
PG.1.1.16	Açık öğretime kayıt yaptıran birey sayısı (sayı)	30	20	10	10	10	
PG.1.1.17	Öğrenci ile yapılan bireysel görüşme oranı	20	20	25	25	30	
PG.1.1.18	Ailelere verilen eğitim saati	1	1	2	2	2	
PG.1.1.19	Derslik başına düşen öğrenci sayısı (Sayı)	36	36	35	34	33	
PG.1.1.20	Sınıflar düzeyinde sınıf tekrarına kalan öğrenci oranı	-	1	1	1	0	
PG.1.1.21	Tanıtım toplantı sayısı (Sayı)	2	2	2	3	3	
PG.1.1.22	Özel eğitim hizmetlerinden faydalanan kaynaştırma/bütünleştirme öğrencisi oranı	%0,05	%0,05	%0,5	%0,5	%0,5	

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı	01 Eylül-20 Eylül
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri sms bilgilendirme mektup ve görüşmeler yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası
1.1.4	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımının kolaylaştırılması için rampa ve asansör eksiklikleri tamamlanacaktır.	Müdür Yardımcısı	Mayıs 2019
1.1.5	Özel eğitim öğrenci velilerine yönelik toplantılar gerçekleştirilecektir.	Rehberlik Servisi	2 ayda bir
1.1.6	Oryantasyon programı uygulanacaktır	Rehberlik	Eylül

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

Stratejik Hedef 2.1.

- Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.1.1	Üst kuruma yerleşen öğrenci oranı	% 18	%20	%22	%25	%30	%40
PG.2.1.2	Ders dışı etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)	% 10	%30	%40	%55	%70	%90
PG.2.1.3	Sınav kaygısına yönelik gerçekleştirilen rehberlik toplantı sayısı	1	2	3	4	5	6
PG 2.1.4	Ulusal/uluslararası ve yerel projelere katılan öğrenci sayısı	40	45	50	70	80	100
PG 2.1.5	Ulusal/uluslararası ve yerel projelere rehberlik yapan öğretmen sayısı	20	25	25	30	35	40
PG 2.1.6	Okul bünyesinde yürütülen proje sayısı	10	10	12	15	20	20
PG 2.1.7	Yerel, ulusal ve uluslararası düzeydeki bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere katılan öğrenci sayısı (0-1)	100	150	170	180	190	200
PG 2.1.8	Destekleme Yetiştirme Kurslarına katılım sağlayan öğrenci oranı (%)	25	30	30	35	50	55
PG 2.1.9	Doğa, çevre, enerji tüketimi vb konularda düzenlenen etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)	20	50	50	50	80	100
PG 2.1.10	Öğrenci başına okunan kitap sayısı	2	3	4	5	6	7
PG 2.1.11	Sağlıklı beslenme ve fiziksel aktivite çalışmalarına katılan öğrenci sayısı (0-1)	30	40	50	60	70	100
PG 2.1.12	Ödüllendirilen çalışan sayısı	6	6	7	8	8	10
PG 2.1.13	Yönetici başına yıllık resmi veya özel hizmetiçi eğitim saati (s)	50	60	70	75	80	100
PG 2.1.14	Öğretmen başına yıllık resmi veya özel hizmetiçi eğitim saati (s)	40	50	60	70	80	100
PG 2.1.15	Kurul ve komisyonların toplantı sayısı	3	3	3	4	4	5
PG 2.1.16	Sağlık tarama sayısı (Sayı)	1	1	1	1	1	1
PG 2.1.17	Sınıf seviyelerine göre yabancı dil dersi sene sonu başarı puanı	65,80	70	75	75	80	85
PG 2.1.18	Aile ziyaretleri sayısı	5	10	20	20	25	25
PG 2.1.19	Okul WEB sitesinin ziyaretçi sayısı	13500	14000	15000	16000	18000	20000
PG 2.1.20	Kullanılan öğretim materyal sayısı	3	3	4	4	4	5
PG 2.1.21	Çalışanlar için düzenlenen mesleki-kişisel gelişim faaliyet sayısı (sayı)	1	2	2	2	2	3
PG 2.1.22	Okulun yılsonu başarı puan ortalaması	70	71	72	73	74	75
PG 2.1.24	Deneme sınavları sayısı	6	7	7	8	9	10
PG 2.1.25	Geri dönüşüme kazandırılan atık miktarı oranı	10	20	30	40	50	70
PG 2.1.26	Öğrenci başına okunan kitap sayısı	8	10	11	12	13	15
PG 2.1.27	Ödül belgesi alan öğrenci oranı	40	45	48	49	50	55
PG 2.1.28	Kaynaştırma yoluyla eğitim alan öğrenci sayısı	10	11	12	13	14	15
PG 2.1.30	Okulda görülen şiddet olaylarına karışan öğrenci sayısının genel öğrenci sayısına oranı	0,005	0,003	0,002	0,002	0,002	0,002
PG 2.1.31	Ders dışı egzersiz çalışmalarını yapan öğretmen sayısı	6	7	8	10	14	15
PG 2.1.32	Ders dışı egzersiz çalışmalarına katılan öğrenci sayısı	50	70	80	90	140	150
PG 2.1.33	Burs alan öğrenci sayısı	24	25	26	28	30	35
PG 2.1.34	Destekleme Kurslara katılan öğrenci sayısı	240	280	300	350	380	400
PG 2.1.35	Destekleme Kurslara katılan öğretmen sayısı	12	13	13	15	16	18
PG 2.1.36	Taşınmalı öğrenci sayısı	55	50	35	10	0	0
PG 2.1.37	Değerler Eğitimi ve Etik konulu Çalışmalar	8	8	8	10	10	10

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1.	Yazılı sonuçları öğrenci bazında takip edilerek gelişimleri takip edilecektir.	Tüm öğretmenler	Her iki dönem
2.1.2	Sınav kaygısını ortadan kaldırabilmek için rehberlik çalışmaları yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Merkezi sınav öncesi
2.1.3	Tüm yönetici ve öğretmenlerimize yönelik Ar-Ge Birim üyelerinin desteğiyle bilgilendirme toplantıları gerçekleştirilecektir.	Okul Yönetimi	
2.1.4	Ulusal/uluslararası ve yerel projeler hakkında öğrenci ve öğretmenler bilgilendirilecek, proje hazırlamaları yönünde motive edilecektir.	Okul Proje Koordinatörleri	Dönem içinde
2.1.5	Öğretmenlerin mesleki gelişimlerine yönelik düzenlenen seminer/toplantı gibi faaliyetlere katılımları sağlanacaktır.	Okul Yönetimi	
2.1.6	Okul web sitesi güncel tutulacaktır.	Okul Web Ekibi	
2.1.7	DYK özendiricilik uygulanacaktır.	Zümre Öğretmenleri	
2.1.8	Eğitim materyal çeşitleri zenginleştirilecektir.	Zümre Öğretmenleri	
2.1.9	YKS ve Bursluluk sınav denemeleri uygulanacaktır.	Okul İdare Ve Rehberlik servisi	
2.1.10	Öğrencilerimize toplum hizmeti alışkanlığı kazandırılması	Sosyal etkinlikler Kurulu	
2.1.11	Taşıma hizmetlerinin geliştirilmesi ve denetimi yapılacaktır.	Okul İdaresi	
2.1.12	Öğrencilerin beslenme ihtiyaçlarının karşılandığı yiyecek ve içecek hizmeti veren kantin ve pansiyon gibi ortamların sağlık ve hijyen şartlarının oluşturulması için gerekli çalışmalar yapılacaktır.	Biyoloji Zümresi ve Kantin denetim	

Stratejik Hedef 2.2.

Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.2.1	Mesleki rehberlik faaliyet sayısı	0	2	3	4	5	6
PG.2.2.2	DYK kurslarından memnuniyet oranı (%)	%40	%45	%50	%65	%70	%80
PG.2.2.3	Sınav kaygısı yaşayan öğrenci oranı (%)	%75	%50	%40	%30	%20	%10
PG.2.2.4	Kamu, Üniversite ve özel kurum ve kuruluşlarla üstün yeteneklilerin eğitimi alanında işbirliği sayısı						
PG.2.2.5	Kurumumuz ile üniversite, kamu ve özel sektör ile yapılan faaliyet sayısı	3	3	4	4	5	8
PG.2.2.6	Stratejik planda gösterge hedeflerine ulaşma oranı	70	80	80	90	95	95
PG.2.2.7	Eğitim ve öğretim sürecinde düzenlenen oryantasyon faaliyet sayısı	1	1	1	1	1	
PG.2.2.8	Eğitim ve öğretim sürecinde gerçekleştirilen okul dışı etkinlik sayısı	5	10	15	15	20	20
PG.2.2.9	Geliştirilen eğitim ve öğretim materyal sayısı (Sayı)						
PG.2.2.10	Faaliyetlerin düzenlenmesinde iş birliği yapılan kurum/kuruluş sayısı (sayı)	5	5	5	5	8	10
PG.2.2.11	Beyaz Bayrak sertifikasına sahip olma	1	1	1	1	1	1
PG.2.2.12	Fuar, Bilim şenlikleri,gezi ,vb etkinlik sayısı	5	6	7	8	9	10
PG.2.2.13	Trafik güvenliği ile ilgili açılan eğitime katılan öğrenci sayısı	10	10	13	14	15	20
PG.2.2.14	Madde bağımlılığı ve zararlı alışkanlıklardan korunma ile ilgili verilen eğitime katılan öğrenci sayısı	300	330	400	450	500	500
PG.2.2.15	Lisanslı öğrenci sayısı	20	25	30	35	40	40

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1.	Öğrenciler bilgi ve yetenekleri doğrultusunda uygun alanlara yönlendirilecektir.	Rehberlik Servisi Sınıf Öğretmenleri	
2.2.2	Yetiştirme kurslarının niteliğinin artırılabilmesi için zümre toplantıları gerçekleştirilecek,	Müdür Yardımcısı	
2.2.3	Yetiştirme kurslarının devamlılığını sağlayabilmek için veli bilgilendirilmesi	Rehberlik Servisi Sınıf Öğretmenleri	
2.2.4	Sınav kaygısını ortadan kaldırmak için rehberlik çalışmaları gerçekleştirilecektir.	Rehberlik Servisi Sınıf Öğretmenleri	
2.2.5	Ünlü bir kişisel gelişim uzmanı okulumuza davet edilerek öğrencilerle buluşturulacaktır.	Okul idaresi	Her iki dönem
2.2.6	Kamu kurum ve kuruluşlarla işbirliği protokolleri sağlanacaktır.	Proje ekibi	
2.2.7	Madde bağımlılığı ve zararlı alışkanlıklardan korunma ile ilgili sunum ve seminerler	Rehberlik	
2.2.8	Eğitim ve öğretim sürecinde her alanda faaliyetler katılım sağlanacaktır.	Zümre öğretmenleri	
2.2.9	Fuar Gezi tanıtım faaliyetlerine katılım sağlanacaktır		
2.2.10	Yeterli zaman ayırarak yapılan sportif faaliyetleri ve lisanslı sporcu sayısını artırılacaktır	Spor Kulübü	

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

Stratejik Hedef 3.1.

- Belirlenen ihtiyaçlar doğrultusunda fiziki alt yapı eksiklikleri giderilecek, öğretmen, öğrenci ve veli memnuniyeti artırılabilecektir.
- Kurumda stratejik yönetim anlayışının kurum kültürü olarak yerleşmesini sağlamak
- Okul ihtiyaçlarını karşılamaya yönelik paydaşlardan destek sağlama.

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.1	Okul servislerinden memnuniyet oranı	%25	%45	%60	%75	%80	%85
PG.3.1.2	Yapılan tadilat sayısı	1	2	2	2	2	2
PG.3.1.3	Kişisel Gelişim alanında verilen seminer sayısı	1	1	2	3	4	5
PG.3.1.4	Okul temizliğinden memnuniyet oranı (%)	%60	%70	%75	%80	%85	%90
PG.3.1.5	Kurum içi çalışan memnuniyet oranı (%)	70	80	80	90	95	95
PG.3.1.6	Mahalli hizmetine katılan kurum personeli oranı (%)	60	65	70	70	75	75
PG.3.1.7	Başarı belgesi alan personel sayısı	5	6	7	8	9	10
PG.3.1.8	Lisansüstü eğitim yapan öğretmen sayısı	4	5	6	6	7	7
PG.3.1.9	4006 TÜBİTAK Bilim Fuarları, Beyaz Bayrak ve Beslenme Dostu Okul Projesine katılım (0-1)	1	1	1	1	1	1
PG.3.1.10	Beyaz Bayrak ve Beslenme Dostu Okul Projesine katılım	1	1	1	1	1	1
PG.3.1.11	İş sağlığı güvenliği (İSG) kapsamında yaşanan iş kazası sayısı	0	0	0	0	0	0
PG.3.1.12	Okul kantini ve yemekhaneden öğrencilerin memnuniyet oranı (%)	50	60	60	70	80	80
PG.3.1.13	Ücretli öğretmen sayısının toplam öğretmen sayısına oranı (%)	2,8	2,8	1,4	0	0	0
PG.3.1.14	Norm kadro doluluk oranı	95	95	100	100	100	100
PG.3.1.15	Derslik başına düşen öğrenci sayısı	36	36	34	34	30	30
PG.3.1.16	FKB Laboratuvarında yararlanan öğrenci sayısı	800	800	800	800	800	800
PG.3.1.17	Kütüphanede yer alan kitap sayısı	3500	4000	4000	4100	4200	4300
PG.3.1.18	Çok amaçlı salon veya konferans salonunda yapılan etkinlik sayısı	20	20	22	25	25	30
PG.3.1.19	Sivil savunma, doğal afetler ve başlangıç yangınlarına müdahale çerçevesinde gerçekleştirilen tatbikat sayısı	1	1	1	1	1	1
PG.3.1.20	FATİH projesi kapsamında verilen eğitimlere katılan öğretmen sayısı	70	70	70	70	70	70
PG.3.1.21	Okul bahçesinin ve alanlarının öğrenci talepleri doğrultusunda düzenlenmesi	70	80	90	100	100	100
PG.3.1.22	Özel Eğitim Öğretmenlerine Yönelik Düzenlenen Hizmetiçi Eğitim Sayısı (Saat) (özel eğitim-ram)	1	1	2	2	2	2
PG.3.1.23	Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin rehberlik servisinden yararlanma oranı (%) (özel eğitim-ram)	80	90	90	95	100	100
PG.3.1.24	Aktif kullanılan Bilgisayar ağı ve internet bağlantısı oranı	100	100	100	100	100	100
PG.3.1.25	Stratejik Yönetim, Kalite Yönetimi Sistemi eğitimi alan personel oranı	8	10	10	12	15	15
PG.3.1.26	Kurumsal kapasiteyi artırmak için Yerel yönetim, STK'lar ve hayırseverlerle yapılan işbirliği sayısı	4	5	5	5	5	8

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Okulumuzda tadilat gereken, eğitim ve diğer ortamlarının yapı, kaynak ve ekipmanların kalitesini artırarak etkin kullanımını sağlayabilmek	Okul idaresi	
1.1.2	Yerel yönetimlerle işbirliğine gidilecektir.	Okul idaresi	
1.1.3	Genel ve yerel bütçenin okulumuzun ihtiyaçlarını karşılamada verimlilik ve sosyal adalet ilkesi esas alınacaktır.	Okul idaresi	
1.1.4	Temizlik konulu projeler yürütülecek, öğretmen ve öğrencilerin projede aktif yer almaları sağlanacaktır.	Proje koordinasyon	
1.1.5	Yardımcı personele yönelik görüşmeler gerçekleştirilecektir.	Okul idaresi	
1.1.6	Öğretmenlerin bilgi ve donanım seviyeleri artırılabilecektir.	Hizmetiçi	
1.1.7	Öğretmenlerimizin performans seviyesine göre derecelendirilmesi	Okul idaresi	
1.1.8	Mevcut pansiyonumuz, kalite standartlarına uygun hale getirilecektir	Okul idaresi	
1.1.9	Okul ve kurumlarımızın ders ve laboratuvar araç-gereçleri, makine-teçhizat dâhil her türlü donatım malzemesi ihtiyaçlarını, öğretim programlarına ve teknolojik gelişmelere uygun olarak zamanında karşılanması sağlanacaktır	Okul idaresi	
1.1.10	Okul içini ve bahçesinin doğallığını bozmadan güzelleştirme ve rehabilite çalışmaları yapılacaktır	Okul idaresi	
1.1.11	Okul ve pansiyon eğitim ortamları; fiziki mekân, sosyal mekân, donatım ve iş güvenliği esasları çerçevesinde oluşturulacaktır.	Okul idaresi	
1.1.12	Okul ihtiyaçlarının giderilmesi için tahsis edilen bütçenin etkin ve verimli kullanılması için gerekli tedbirler alınacaktır.	Okul idaresi	
1.1.13	Personelin teknolojik okuryazarlık düzeyi arttırılacaktır.	Okul idaresi	
1.1.14	BT ve sınıfların işlevsel olmasını devam ettirip eksik ve aksaklıkların giderilmesini sağlayarak, Tüm sınıfların Akıllı tahta ve internet hizmetini işlevselliğini devam ettirilecektir	Teknoloji ve Bilişim	
1.1.15	Kurumsal yazışma ve arşivlemede İl/İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri Doküman Yönetim Sistemi (DYS), Okul/kurumlarımız e-Okul Yönetim Bilgi Sistemi ve Veli Bilgilendirme Sistemi ile resmi yazışmalar için 755343@meb.k12.tr e- mail sistemi kullanılmaktadır.	Teknoloji ve Bilişim	
1.1.16	Eğitim Kurumlarımızın çalışmalarını kamuoyunda bilinirliğini arttırmak amacıyla yerel ve ulusal basında yer alması sağlanacaktır.		
1.1.17	Akademik kariyer yapmak isteyen yönetici ve öğretmenlere gerekli destek verilecektir.		
1.1.18	Tüm okul personelinin bilimsel,kültürel ve idari yeterliliklerinin geliştirilmesi için gerekli eğitim olanaklarını sağlanarak Yılsonu ve başında seminer çalışmaları yapılacaktır.		

V. BÖLÜM

MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	280.000	300.000	320.000	340.000	360.000	1.600.000
Kantin Kira Katkısı	33.000	35.000	40.000	43.000	45.000	196.000
Okul -Aile Birliği	37.000	38.000	39.000	40.000	45.000	199.000
TOPLAM	350.000	373.000	399.000	423.000	450.000	1.995.000

VI. BÖLÜM

İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.



MALATYA LİSESİ

Küçük Mustafa Paşa Mah. Hasanbey Caddesi No:2

TEL:422-3263752

FAKS:422-3212682

<http://malatyalisesi.meb.k12.tr>